



ZÁPIS

**z 24. jednání Řídicího výboru Integrované územní strategie Karlovarské aglomerace,
konaného dne 27. 6. 2024**

Místo jednání: MMKV, Moskevská 21, Karlovy Vary, zasedací místnost 3. patro

Doba jednání: jednání bylo zahájeno po společném příjezdu členů a hostů v 11:00 hodin.

Přítomni členové ŘV ITIKA°: Ing. Lubomír Kovář – místopředseda ŘV ITIKA°

Ing. Lukáš Siřínek

Ing. Zdeněk Bednář

Ing. Markéta Hendrichová

Mgr. Jana Těžká

Ing. Jan Novotný

Ing. Zdeněk Gaudek

Ing. arch. Jaromír Musil

Ing. Alexandra Fürbachová – Klára Křížová

Ing. Kateřina Klepáčková – Ing. Lenka Benešová

Ing. Blanka Heroutová – člen bez hlasovacího práva

Nepřítomni: Ing. Andrea Pfeffer Ferková, MBA předsedkyně ŘV ITIKA° – omluvena

Hosté: OSD



Zahájení:

Jednání zahájila manažerka, přivítala členy. Úvodní slovo si vzal místopředseda ŘV. V rámci uvítání konstatoval, že výbor je v počtu 10 členů **usnášeníschopný**.

Členové výboru byli prostřednictvím emailové pozvánky seznámeni s body programu a byly jim s předstihem poskytnuty projednávané dokumenty, dále byli upozorněni na pořízení **zvukového záznamu** jednání a také na možný střet zájmů v rámci **ošetření transparentnosti a střetu zájmů** jednotlivých členů. Členové ŘV ITIKA° mají povinnost před každým zasedáním, kde bude probíhat výběr projektových záměrů nahlásit možný střet zájmů vůči projednávaným záměrům, jak nařizuje MPINRAP a také dokument strategie ITIKA°. Hlasování se mohou účastnit. Členové ŘV souhlasí s nominací hostů jednání.

Program jednání:

Na program jednání jsou nyní aktuálně zařazeny body:

1. Metodický pokyn MPINRAP dodatek č. 3 – nutné úpravy statutu a jednacího řádu pro ITIKA° a změna interních předpisů ITIKA°; operační manuál nositele
2. Pokrok a změny strategických projektů – podstatné i nepodstatné změny;
3. Finanční rezervy a vyhlášení výzev nositele;
4. Jiné ad hoc – Zpráva o plnění Isg.

Usnesení č. 1

Řídicí výbor Integrované strategie Karlovarské aglomerace

- a) **vzal na vědomí** program 24. jednání ŘV ITIKA° a
- b) **schvaluje** jeho obsah
pro: 10
proti: 0
zdržel se: 0

1 Metodický pokyn MPINRAP dodatek č. 3 – nutné úpravy statutu a jednacího řádu pro ITIKA° a změna interních předpisů ITIKA° - Operační manuál nositele

MMR – OSA vydala standartizaci postupů v rámci procesu integrovaných nástrojů. Následkem některých požadavků došlo k změně jednacích řádů a statutů ŘV a pracovních skupin.

Na základě vydání Metodického stanoviska ministra pro místní rozvoj č. 3 k Metodickému pokynu pro využití integrovaných nástrojů a regionálních akčních plánů v programovém období 2021 – 2027 bylo nutné zapracovat požadavky, které z něho plynou. Jedná se především o sjednocení lhůt pro jednání ŘV, jak v prezenční, tak online formě jednání. Dále úpravě a sjednocení postupů pro jednání ŘV formou per rollam a stanovení procedur pro schvalování podkladových materiálů určených ke schválení. Dále popis transparentních postupů v případě finančních úspor strategických projektů.

Dále nový MP č. 3 upravuje povinnost o rozhodování návrhu formy jednání (předseda) a nařizuje povinnost podepisovat zápis z jednání oprávněnou osobou (návrh manažerka).



Dotaz:

Ing. Markéta Hendrichová:

Dotaz k vyřizování stížností, kdo vyřizuje podanou stížnost, opět ŘV? Na MAS mají orgány různé role, je výběrová komise, kontrolní orgán, rozhodovací orgán, zde je vše v kompetenci ŘV a manažera ITI, pokud někdo podá stížnost tak potom tuto stížnost znovu posuzuje ŘV?

Manažerka ITIKA°: Je to tak, na dotaci není právní nárok, znění Operačního manuálu bylo posuzováno právníkem SMKV a bylo vydáno stanovisko, že jeho znění je v souladu s interními předpisy SMKV. Ze zasláního znění byla pouze vyřazena věta o neposuzování anonymních stížností, jinak se vyřizování stížností řídí interní směrnici SMKV.

Ing. Markéta Hendrichová:

Tomu rozumím, MMR nechce mít rozdělené kompetence orgánů jako u MAS?

Ing. Kovář: Je to stejné jako v přeshraničních programech, stížnosti řeší ŘV, další instancí je soud, i když není nárok, tak rozpory řeší soud.

Manažerka ITIKA°: U ITI žádné orgány jako dozorčí rada, ani rozhodovací komise neexistují, ITI pracuje na základě pravidel Operačního manuálu. Pokud jsou podezření na podvody nebo transparentnost, tak je případ řešen z dikce MMR, ale v úplně jiné rovině. Řízení ITIKA° upravují pouze interní předpisy (Operační manuál, statuty ŘV a pracovních skupin, etický kodex).

Usnesení č. 2

Řídicí výbor Integrované strategie Karlovarské aglomerace

- a) **projednal navrhované změny, vyvolané Metodickým pokynem ŘO a**
- b) **schvaluje nové znění interní dokumentace:**
 - Operační manuál ITIKA°**
 - Statut a jednací řád ŘV ITIKA°**
 - Statut a jednací řád PS ITIKA°**
 - Etický kodex ŘV ITIKA°**
- c) **pověřuje manažerku ITIKA° jako osobu oprávněnou podepisovat:**
 - zápis z jednání ŘV ITIKA°**
 - Vyjádření ŘV ITIKA° a jejich dodatky v případě nepodstatných změn**
 - Vyjádření ŘV ITIKA° a jejich dodatky po jejich projednání v ŘV v případě podstatných změn**

pro: 10

proti: 0

zdržel se: 0

2 Pokrok a změny strategických projektů – podstatné i nepodstatné změny

Byla schválena změna PR OP JAK pro projekt ILAB – již v MS 21+, ale vyřazen v hodnocení.

V MS 21+ cca 30 projektů ve stavu PP 30.

První projekt již ukončen, několik v realizaci, dva ukončeny ze strany CRR

Detekovány úspory opatření



Projekt OPD – již v MS 21+.

Projekt OPŽP byl stažen jediný projekt energetických úspor DPKV.

Projekty OPZ+ běží.

Benelife - rozšíření cílové skupiny o lidi kteří mají v péči dítě, na pracovních místech 7 lidí, AT Consult, Pape – kancelářské potřeby skladníky a Sotes poptávka po dělnických profesích bez kvalifikace. Prochází vzděláváním, je dobře nastavený. Sbírají lidi i z ulice tedy i bez spolupráce ÚP.

Instand – Komunitní mezigenerační centrum, pravidelné aktivity každodenní, s akcentem na seniory, pro cizince konverzaci, kreativní dílny a mezigenerační setkávání senioři a děti MŠ.

Bludiště – 27 osob z celkových 52 osob, s ÚP spolupracují, nemohou nabízet všechny rekvalifikační kurzy, zájem o digitální gramotnost, kurzy pro chuť předškolních dětí, 13 lidí získalo kvalifikaci.

ZMĚNY PROJEKTŮ:

Bod 02 Mořičov – Rekonstrukce Loveckého zámku u Mořičova jako významného dokladu barokní krajiny v okolí Ostrova

Nositel projektu: Město Ostrov, Jáchymovská 1, 363 01 Ostrov

Původní stav projektu: Předpokládaný termín pro podání žádosti o podporu do výzvy ŘO IROP: 04/2024

Požadovaná změna projektu: Předpokládaný termín pro podání žádosti o podporu do výzvy ŘO IROP: **06/2024**

Důvod: Bez nabídek do VZ.

Vydáno Vyjádření. Oznámeno ŘV.

SCHVÁLENO

Bod 03 – Výstavba DIZAJNPARKU – vzdělávacího a kreativního centra

Nositel projektu: PROTEBE live, z. s.

Původní stav projektu: Zahájení projektu: 01/2023

Žádosti o platbu: Etapa 1: 06/2023–05/2025 – 4.090.000 Kč Etapa 2: 06/2025 – 06/2026 – 2.450.236,45 Kč

Ukončení projektu: 6/26

Požadovaná změna projektu: Zahájení projektu: 06/2023

Žádosti o platbu: Etapa 1- 06/23 – 12/25 – 4.090.000,- Etapa 2 – 01/26 – 03/27 – 2.450.236,45 Ukončení projektu: 03/27

Posunutí termínů čerpání a splnění indikátorů

Manažerka upozornila na vysoké riziko nedokončení projektu, projekt byl obodován a v roce 2022 zařazen do strategie na základě nepravdivých údajů, neměl jasně vyřešené financování, neměl zpracovanou studii proveditelnosti, které by odpovídala předkládanému projektu a také požadavkům na studii proveditelnosti a jediné dva body získal za časový harmonogram, který ani nyní již předkladatel nedodrží. Hrozí vysoké riziko nedokončení projektu, v roce 2027, jak nyní požaduje předkladatel, pak již nebude možné alokovat částku pro strategii využít (nebudou vyhlášeny žádné výzvy nositele).



Ing. Hendrichová hlásí střet zájmu. Ing. Novotný: *Chtějí pouze změnu termínu?* Ing. Siřínek: *Nelze vytvořit rezervu a přesunout poté prostředky jinam?* Manažerka: Projekt má jasně nastavenou realizaci. OSD na nedostatky přípravy projektu upozorňovalo již v roce 2022 při schvalování seznamu strategických projektů,

HLASOVÁNÍ: PRO: 8, proti:0, zdrželi se: Ing. Novotný a Ing. Hendrichová.

SCHVÁLENO – sděleno předkladateli 27. 6. 2024.

Bod 04 – Výzkumné a vzdělávací centrum Bečovská botanická zahrada

Nositel projektu: 23/02 ZO ČSOP BERKUT

Původní stav projektu:

Termín zahájení realizace projektu: 05/2024

Termín ukončení realizace projektu: 06/2026

Termín předložení žádosti o dotaci řídicímu orgánu: 04/2024

Požadovaná změna projektu:

Termín zahájení realizace projektu: 11/2022

Termín ukončení realizace projektu: 03/2027

Termín předložení žádosti o dotaci řídicímu orgánu: 08/2024

Hlasování ŘV: Ing. Hendrichová hlásí střet zájmu. *Zatím problém s časovým harmonogramem kvůli památkářům, tato skutečnost ale zřejmě neohrozí termín podání do ISKP.*

HLASOVÁNÍ: PRO: 9, proti:0, zdrželi se: Ing. Hendrichová.

SCHVÁLENO – sděleno předkladateli 27. 6. 2024.

Bod 05 – Základní škola Sokolov, Rokycanova 258 – učebna přírodovědných předmětů

Nositel projektu: Město Sokolov, Rokycanova 1929, 356 01

Původní stav projektu:

- 1) Partneři v projektu: Projekt nepočítá s partnery v projektu
- 2) Popis projektu: Cílem projektu je vybudovat moderní učebnu (odpovídající stavebně – technickým současným standardům a s bezbariérovým přístupem) pro potřebu žáků a odpovídající zázemí k této učebně pro pedagogy. Díky realizaci projektu dojde ke zlepšení vybavenosti školy a zlepšení podmínek pro výuku. Jedná se o typ podporovaného projektu – Aktivita Základní školy - vybudování, modernizace a vybavení odborných učeben ZŠ ve vazbě na polytechnické vzdělávání.
- 3) Popis cílové skupiny: Cílovou skupinou jsou žáci (studenti) a učitelé.

Požadovaná změna projektu:

- 1) Partneři v projektu: [Základní škola Sokolov, Rokycanova 258](#)
- 2) Popis projektu: Cílem projektu je vybudovat moderní učebnu (odpovídající stavebně – technickým současným standardům a s bezbariérovým přístupem) pro potřebu žáků a odpovídající zázemí k této učebně pro pedagogy. Díky realizaci projektu dojde ke zlepšení vybavenosti školy a zlepšení podmínek pro výuku. Jedná se o typ podporovaného projektu – Aktivita Základní školy - vybudování, modernizace a vybavení odborných učeben ZŠ ve vazbě na [přírodovědné](#) vzdělávání.



3) Popis cílové skupiny: Cílovou skupinou jsou: žáci (studenti), pedagogičtí pracovníci (učitelé) a osoby se speciálními vzdělávacími potřebami – hendikepovaní žáci.

VYDÁN SOULAD. Oznámeno ŘV.

Bod 06 – Základní škola Sokolov, Běžecká 2055 – multimediální učebna pro žáky 1. stupně

Nositel projektu: Město Sokolov, Rokycanova 1929, 356 01

Původní stav projektu:

Celkové výdaje: 2 350 000,00 Kč

Z toho celkové způsobilé výdaje: 2 350 000,00 Kč

Z toho požadovaná dotace EU: 1 997 500,00 Kč (85 %)

Z toho požadovaná dotace SR: 117 500,00 Kč (5 %)

Požadovaná změna projektu:

Celkové výdaje: 2 269 992,45 Kč

Z toho celkové způsobilé výdaje: 2 208 524,45 Kč

Z toho požadovaná dotace EU: 1 877 245,78 Kč (85 %)

Z toho požadovaná dotace SR: 110 426,22 Kč (5 %)

Úprava CZV na žádost CRR - VYDÁN DODATEK. Oznámeno ŘV.

Bod 07 – Základní škola Sokolov, Pionýrů 1614 – dvě odborné učebny 2. stupně (fyzikálně přírodovědná a multimediální učebna)

Nositel projektu: Město Sokolov, Rokycanova 1929, 356 01

Původní stav projektu:

Celkové výdaje: 6 000 000,00 Kč

Z toho celkové způsobilé výdaje: 6 000 000,00 Kč

Z toho požadovaná dotace EU: 5 100 000,00 Kč (85 %)

Z toho požadovaná dotace SR: 300 000,00 Kč (5 %)

Požadovaná změna projektu:

Celkové výdaje: 5 738 917,50 Kč

Z toho celkové způsobilé výdaje: 5 738 917,50 Kč

Z toho požadovaná dotace EU: 4 878 079,87 Kč (85 %)

Z toho požadovaná dotace SR: 286 945,88 Kč (5 %)

Úprava CZV na žádost CRR - VYDÁN DODATEK. Oznámeno ŘV.

Bod 08 – ZŠ Krušnohorská – družiny, dílny, kabinety, bezbariérový přístup

Nositel projektu: SMKV

Původní stav projektu: Termín předložení žádosti o dotaci řídicímu orgánu: 06/2024

Požadovaná změna projektu: Termín předložení žádosti o dotaci řídicímu orgánu: 12/2024

SCHVÁLENO – sděleno předkladateli 27. 6. 2024.



PRO: 9, proti:0, zdrželi se: Ing. Kovář.

Bod 10 – Základní škola Sokolov, Pionýrů 1614 - bezbariérové zpřístupnění vstupu a školní družiny

Nositel projektu: Město Sokolov, Rokycanova 1929, 356 01

Změna spočívá ve snížení indikátoru 509 041 Počet modernizovaných odborných učeben ze 3 na 0.

Ing. Benešová hlásí střet zájmu, dodává, že nedošlo k nenaplnění cíle, ale realizací není učebna ale třída družiny, proto změna.

HLASOVÁNÍ: PRO: 10, proti:0, zdrželi se: 0.

Připraven dodatek – zasláno předkladateli.

Bod 11 – ZŠ Šmeralova - půdní vestavba

Nositel projektu: SMK V

Původní stav projektu:

Termín předložení žádosti o dotaci řídicímu orgánu: 1/2024

Termín ukončení realizace projektu: 12/2024

Indikátory:

500 002 – Počet podpořených škol či vzdělávacích zařízení

500 013 – Kapacita tříd v nových nebo modernizovaných vzdělávacích zařízení

5009 041 – Počet modernizovaných odborných učeben

Požadovaná změna projektu:

Termín předložení žádosti o dotaci řídicímu orgánu: 1/2025

Termín ukončení realizace projektu: 6/2026

Indikátory:

500 002 – Počet podpořených škol či vzdělávacích zařízení - 1

509 021 – Kapacita nových učeben vzdělávacích zařízení - 88

509 051 – Počet nových odborných učeben 5

509 041 – počet modernizovaných učeben – nerelevantní – vyřazen

Střet zájmu hlásí: Ing. Kovář.

HLASOVÁNÍ: PRO: 10, proti:0, zdrželi se: 0.

SCHVÁLENO – sděleno předkladateli 27. 6. 2024.

Bod 12 – stažení projektů Mikroregion Sokolov východ

Dne 26. 9. 2023 sdělil manažer MSV Mgr. Tomín že předkladatel stahuje oba své projekty Cyklostezka Chodov - Loket přes Nové Sedlo - etapa II a Cyklostezka Chodov – Božičany – Nová Role ze strategie, nicméně ze strany města Chodov byla živena naděje na založení svazku obcí a dokončení projektu Cyklostezka Chodov – Božičany – Nová Role. Dne 18. 6. 2024 se rada MSV rozhodla i tento projekt ze strategie stáhnout.

SCHVÁLENO – oznámeno ŘV.



Bod 13 – MZSS – zkvalitnění poskytované odlehčovací služby

Žádost o vydání Vyjádření ŘV – bylo již vydáno – Oznámeno ŘV.

Bod 14 – Rekonstrukce visuté lávky přes Ohři ve Svatošských skalách

Původní stav projektu:

Termín zahájení realizace projektu: 6/2023

Termín předložení žádosti o dotaci řídicímu orgánu: 6/2024

Popis projektu- zaměřen na naučné stezky odpočívadla

Indikátor 910 4401 – 60 m

Požadovaná změna projektu:

Termín zahájení realizace projektu: 6/2024

Termín předložení žádosti o dotaci řídicímu orgánu: 8/2024

Popis projektu - zaměřen na turistické trasy a jejich značení, odpočívadla

Indikátor 910 4401 – 600 m

Střet zájmu hlásí: Mgr. Zahradníček

HLASOVÁNÍ: PRO: 10, proti:0, zdrželi se: 0.

SCHVÁLENO – sděleno předkladateli 27. 6. 2024.

Bod 15 – stažení projektu Energetické úspory objektů DPKV

Stažení projektu předkladatelem - Energetické úspory objektů DPKV, s ohledem na parametry možných titulů stahují tento záměr z ITIKA.

SCHVÁLENO – oznámeno ŘV.

Bod 17 – DPS Chodov

Město Chodov

Původní stav projektu:

Termín ukončení realizace projektu 6/2026

Termín předložení žádosti o dotaci řídicímu orgánu: 5/2024

Celkové výdaje: 29 814 891,76 Kč

Z toho celkové způsobilé výdaje: 19 001 677,48 Kč

Z toho požadovaná dotace EU: 16 151 425,86 Kč (85 %)

Čerpání v roce 2026

Požadovaná změna projektu:

Termín ukončení realizace projektu 12/2026

Termín předložení žádosti o dotaci řídicímu orgánu: 12/2024

Celkové výdaje: 29 553 686,33 Kč



Z toho celkové způsobilé výdaje: 15 008 774,64 Kč

Z toho požadovaná dotace EU: 12 757 458,44 Kč (85 %)

Čerpání v roce 2027

VYDÁN DODATEK. Zasláno předkladateli.

Bod 18 – Sídliště Chodov

Město Chodov

Původní stav projektu:

Termín zahájení realizace projektu: 9/2022

Termín ukončení realizace projektu: 30. 6. 2026

Termín předložení žádosti o dotaci řídicímu orgánu: 6/2024

Indikátor 444 011- 297

Celkové výdaje: 30 198 270 Kč

Z toho celkové způsobilé výdaje: 30 198 270 Kč

Z toho požadovaná dotace EU: 25 668 529 Kč (85 %)

Čerpání v roce 2025

Požadovaná změna projektu:

Termín ukončení realizace projektu 12/2026

Termín předložení žádosti o dotaci řídicímu orgánu: 12/2024

Indikátor 444 011- 12 649

Celkové výdaje: 28 173 625,48 Kč

Z toho celkové způsobilé výdaje: 28 173 625,48 Kč

Z toho požadovaná dotace EU: 23 947 581,66 Kč (85 %)

Čerpání v roce 2027

Střet zájmu hlásí: Ing. Gaudek

HLASOVÁNÍ: PRO: 9, proti: 0, zdrželi se: Ing. Gaudek

SCHVÁLENO – sděleno předkladateli 27. 6. 2024.

Bod 19 – ZŠ Rokycanova polytechnika

Původní stav projektu:

1) Předpokládané datum ukončení projektu (fyzická realizace projektu)

Předpokládané datum ukončení projektu (fyzické realizace): 01. 11. 2024

Datum předložení žádosti o platbu (dle finančního plánu): 29. 11. 2024

2) Datum dosažení cílových hodnot indikátorů

500002 – DO 01. 11. 2024

500501 - DO 01. 05. 2026



509031 – DO 01. 11. 2024

509041 – DO 01. 11. 2024

Požadovaná změna projektu:

1) Předpokládané datum ukončení projektu (fyzická realizace projektu)

Předpokládané datum ukončení projektu (fyzické realizace): 02. 06. 2025

Datum předložení žádosti o platbu (dle finančního plánu): 30. 06. 2025

2) Datum dosažení cílových hodnot indikátorů

500002 – DO 02. 06. 2025

500501 - DO 02. 12. 2026

509031 – DO 02. 06. 2025

509041 – DO 02. 06. 2025

Vydán dodatek. Oznámeno ŘV.

Usnesení č. 3

Řídící výbor Integrované strategie Karlovarské aglomerace

- a) projednal pokrok v plnění integrované strategie ITIKA° za první pololetí roku 2024 a
- b) souhlasí

pro: 10

proti: 0

zdržel se: 0

Střet zájmů nahlásil:

Ing. Lubomír Kovář – nahlásil střet zájmu u projektů SMKV, hlasoval

Ing. Lukáš Siřínek – nahlásil střet zájmu u projektu DPKV, hlasoval

Ing. Zdeněk Bednář – nahlásil střet zájmu u projektu města Lokte, hlasoval

Ing. Zdeněk Gaudek – nahlásil střet zájmu u projektu města Chodova, hlasoval

Ing. Markéta Hendrichová – nahlásila střet zájmu u projektu neformálního vzdělávání, hlasovala.

Ing. Lenka Benešová – nahlásila střet zájmu u projektu města Sokolova, hlasovala.

3 Finanční rezervy a vyhlášení výzev nositele

ZŠ – 11 909 448,36 Kč. Bude využito pro náhradní projekt ZŠ Kolová – již konzultováno s předkladatelem.

Sociálka – 17 600 398,43Kč – bude vyhlášena výzva nositele. Mapována absorpce.

Cyklo – 48 004 035,41 Kč. Po odstoupení projektu Mikroregionu Sokolov-východ a náhradního projektu. Bude vyhlášena výzva nositele.

VP – 9 825 047,73 Kč – předpoklad ještě dalších úspor, otázkou je kdy vyhlásit výzvu tak, aby byly využity prostředky.



Usnesení č. 4

Řídicí výbor Integrované strategie Karlovarské aglomerace

a) projednal předložené změny finanční úspory a změny ve finančním plánu a

b) a bere na vědomí jeho současné nastavení

pro: 10

proti: 0

zdržel se: 0

4 Bod 16 - Zpráva o plnění ITIKA° 1. pololetí 2024

Povinností nositele strategie ITIKA° je dvakrát ročně předkládat tzv. Zprávu o plnění integrované strategie (dále jen Zpráva). Zpráva musí obsahovat i informace o celkovém kontextu Integrovaného nástroje (dále jen IN) v rámci strategií dotčeného území. Součástí Zprávy je přehled vývoje realizace integrované strategie, schválených a realizovaných projektů a plnění podmínek integrované strategie včetně plnění indikátorů a finančního plánu.

Zpráva je zpracována za období 1. 1. 2024 – 31. 12. 2024 a povinností nositele ITIKA° je její předložení Ministerstvu pro místní rozvoj do 20. 7. 2024, pracuje se s daty staženými ze systému k 30. 6. 2024). Z tohoto důvodu na základě pokynu Ministerstva pro místní rozvoj byla zpráva nejprve projednána v Řídicím výboru ITIKA° a odevzdána a až následně je předkládána orgánům města ke schválení. Zpráva bude přeložena ŘV ITIKA° po 30. 6. 2024 formou per rollam ke schválení.

Usnesení č. 5

Řídicí výbor Integrované strategie Karlovarské aglomerace

c) projednal předloženou Zprávu o plnění ITIKA° a

d) a bere na vědomí její aktuální znění

pro: 10

proti: 0

zdržel se: 0

Závěr

Manažerka poděkovala členům za jejich dosavadní součinnost a také je vyzvala ke zpětné vazbě směrem k týmu strategie.

Místopředseda závěrečně poděkoval všem zúčastněným za veškerou součinnost i podněty na postupné realizaci Strategie ITIKA°.

Dne: 27. 6. 2024

Zapsala: Ing. Blanka Heroutová