##### Z Á P I S

**z  jednání pracovní skupiny ITIKV°**

**OPZ+, konaného hybridně dne 16. 2. 2022 9:00 hodin**

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Místo jednání: Zasedací místnost 3. patro MMKV, online** [ITIK Vintegrovanářešení | Jitsi Meet](https://meet.jit.si/ITIKVintegrovan%C3%A1%C5%99e%C5%A1en%C3%AD)

**Doba jednání:** jednání bylo zahájeno v 9:00 hodin a skončeno bylo v 11:20 hodin

**Přítomni: ITIKV°:**

Dle prezenční listiny

### Program jednání:

1. Konzultace dosud známých podmínek implementace OPZ+ do ITI v novém období 21+.
2. Diskuze k obecným kritériím ITIKA°.
3. Další detailnější aktualizace parametrů předložených projektových záměrů opatření ve fiších.
4. Zpřesnění Ganttova diagramu opatření – vyznačení připravených fází a posouzení časového rozložení sebraných projektových záměrů.
5. Posouzení souboru projektových záměrů z pohledu nastavených kritérií a odsouhlasení seznamu předkládaných projektových záměru

**Zahájení**

Jednání skupiny zahájila Ing. Blanka Heroutová (manažerka ITIKV°), která uvítala všechny přítomné a představila přítomné. Dále upozornila, že z jednání je pořizován zvukový záznam.

Za projekty Restart 4.0 Karlovy Vary a Libinspiro z.s. nebyl přítomný žádný předkladatel – ani jeden ze zástupců nedodal podklady k předložení projektů.

1. Konzultace dosud známých podmínek OP OPZ+ pro opatření v novém období 21+.

V úvodu jednání manažerka ITIKA° jednání shrnula úkoly z předešlého jednání. Úkolem manažerky ze strany ŘO OPZ bylo vyzvat předkladatele k sběru souboru projektů k následnému předložení ŘO OPZ.

Konstatovala, že veškeré podklady projektových záměrů od organizací byly v pořádku dodány, vyjma dvou organizací a to Restart 4.0 Karlovy Vary a Libinspiro z.s., kteří podklady včas nedodaly.

ŘO OPZ bude posuzovat do jaké míry je šablona vyplněná správně.

Manažerka ITIKA° zároveň konstatovala, že předložené podklady odpovídají opatřením ve Strategii ITIKA° a jsou v souladu.

**Informace manažerky ITIKA° k organizaci a administraci projektů**

Výzva k předkládání projektů ze strany ŘO OPZ je nestandartní. Důvodem je skutečnost, že v současné době ještě není schválená Strategie ITIKA° a zároveň není ani ze strany ŘO OPZ+ schválený OP. Nastává tak situace, kdy se předkládá seznam projektových záměrů dopředu, který ŘO OPZ následně posoudí. Poté budou nastavena kritéria a parametry samotné výzvy, což se uskuteční pravděpodobně v září 2022.

1. Účel pracovní schůzky

Účelem této pracovní schůzky bylo vytvoření závazného souboru projektů za aglomeraci, který bude předložen ŘO OPZ k posouzení.

Úlohou nositele ITIKA° je tento seznam předložených projektů posoudit z pohledu souladu se strategií ITIKA° pro následné předložení ŘO OPZ.

1. Termín konání ŘV ITIKA° pro schválení předloženého seznamu strategických projektů

Následný termín konání ŘV ITIKA° je stanoven na **3. 3. 2022.** Do tohoto termínu mají potencionální předkladatelé ještě možnost předložit projekty, které by se staly součástí stávajícího seznamu pro ŘO OPZ+.

Informace o finálním seznamu předkládaných projektů bude zveřejněna na webových stránkách magistrátu města a současně budou pracovní skupině zaslány prostřednictvím emailu. Následně po schválení seznamu předkládaných projektů ŘV ITIKA° budou předloženy k posouzení ŘO OPZ+.

**Účastníci pracovní skupiny byli vyzvání k odsouhlasení s tímto postupem. Všichni přítomni tento postup odsouhlasili.**

Zároveň byli členové pracovní skupiny informováni, že ŘO OPZ+ zvolil tento způsob předkládání projektových záměrů z důvodu zjištění absorpční kapacity a nastavení parametrů výzvy. Tato skutečnost je důvodem předvýběru těchto projektů.

Dalším krokem ze strany OPZ+ po posouzení seznamu předkládaných projektů bude vyzvání předkladatelů k případnému doplnění.

Po hodnocení ŘO OPZ+ bude vyhlášena výzva pro ITI, kam budou moci úspěšní předkladatelé své projekty podat.

Paní Kalátová z organizace Benelife,z.s uvedla, že předkládají projektové záměry v okamžiku, kdy ještě nejsou doposud stanovené parametry, způsob financování, rozdělení v OPZ+ na přímé a nepřímé náklady, jakým způsobem bude nastaven paušál. Tato fakta nejsou nikde stanovena a ztěžuje jim to proces předkládání záměru.

Manažerka zmínila, že projekt **nemůže být zahájen před prvním čtvrtletím 2022,** což podle Ganntova diagramu pro opatření OPZ+ zástupci pracovní skupiny splňují.

Manažerka uvedla, že v současné době nedokáže říci, jaké bude stanovisko ŘO OPZ+ k tomu, že jeden z předkládaných projektů a to společnost Dolmen, z.ú. bude zrealizován až v roce 2025. Dodala, že se připravuje dvojkolová výzva pro ŘO OPZ v každém opatření. Jedna výzva bude v tomto období a druhá později v roce 2024.

Manažerka zmínila, že společnost Dolmen, z.ú jsou jediným předkladatelem, který bude realizovat projekt až v roce 2025, uvedla možnost zohlednění i integrovanosti, v případě, že budou úspěšně realizovat první část z IRPOP, první projekt je tímto podmíněn, a mohou tak obdržet prostředky na provoz.

Paní Jana Michková doplnila manažerku informací, že vzápětí, kdy ŘO OPZ+ poslal požadavek na ITIKA° s vytvořením seznamu, tak i ze strany ITIKA° byl odeslán široký seznam dotazů.

**Úkoly a odpovědi ze strany ŘO OPZ+ a následné informace pro projektové náměty a výzvy**

ŘO OPZ vyzval dne **13. 1. 2022** aglomerace ke sběru, s informací, že **do konce března 2022** je potřeba předložit seznam projektových záměrů.

**Tyto projekty budou posuzovat do června 2022** **a výzva by měla být vyhlášena koncem září 2022. V tomto případě první kolo.**

**Druhá výzva** by měla zahrnovat sběr projektových záměru **do září 2023**. **Posuzovat bude ŘO OPZ+ do konce roku 2023 a vyhlášení výzvy se očekává do března 2024.**

Manažerka předloží za aglomeraci seznam všech předložených projektů, tak jak ŘO OPZ+ ve svých instrukcích požaduje.

Jana Michková doplnila, že ŘO OPZ vyžaduje sběr projektů nyní, protože na výzvu plánovanou v září 2022 chtějí nastavit přímo na ty projekty, které se shromáždí za všechny aglomerace. Je to jen pro **specifický cíl 1.1 a cíl 2.1.**

Manažerka zmínila, že zašle šablony zpracované od předkladatelů spolu s

* indentifikací cílů, které jsou uvedeny v šabloně,
* názvem žadatelé partnerů,
* výčtem hlavních aktivit,
* výčet cílových skupin,
* dobu realizace,
* způsobilé, nezpůsobilé výdaje
* komentář.

**Manažerka seznam vyhotoví a předá zúčastněním k vyhodnocení. Zašle emailem s prosbou o jejich vyjádření**.

**Obecné požadavky ze strany ŘO OPZ+**

* nepřekrývání projektů v území a v cílových skupinách
* vycházet z nastavení výzev, které byly v rámci OPZ realizovány v minulém období
* na nastavení indikátorů se pracuje a mají se použít ty, co byly v minulém období
* maximální doba realizace projektů bude 36 měsíců. Podobně jako bylo u výzev 45,46,48 a 49.
* podle pravidel spolufinancování je míra spolufinancování projektů ze strany soukromoprávních objektů (neziskových, nestátních organizací) stanovena na 5%, v případě obcí a krajů 10 %.
* projektové náměty budou schvalovány ze strany řídícího orgánu ITIKA°.
* bude připraven objem prostředků za všechny aglomerace. Může nastat situace, kdy bude potřeba rozhodnutí mezi 14 aglomeracemi o určení rozsahu alokace podle stanoveného zvoleného klíče.
* prvním procesem bude hodnocení Řídicího orgánu, který posoudí obsahově všechny projektové záměry.
* nastane-li situace, že dojde k redukci prostředků v rámci aglomerací, bude úlohou ŘO OPZ+ rozhodnout, jaké projektové záměry budou předloženy a který nikoliv.
* kritériem při rozhodování finálního výběru projektových záměrů může být souvislost, návaznost či doplňkovost mezi organizacemi.

**Závěr jednání:**

Manažerka vyzvala zástupce organizací k představení nově podaných projektových záměrů a zamyšlení nad otázkou, zda se jednotlivé projekty nepřekrývají, či zda by mohla vzniknout mezi nimi spolupráce. Během představení jednotlivých projektových záměru vzešla možná potencionální spolupráce mezi organizacemi INSTAND a BENELIFE, z.s., zejména v oblasti vzdělávání cílových skupin. Podobná potencionální spolupráce by mohla nastat i mezi BENELIFE, z.s. a Městkou policií Sokolov.

Manažerka informovala pracovní skupinu o existenci souboru sedmi projektů ve výši cca 91 000 000,00 Kč za ITIKA°.

Dále uvedla, že ze šablon vybere základní parametry, které jsou stanoveny ŘO OPZ+, sestaví seznam a cestou e-mailu jej poskytne odsouhlasit předkladatelům. Poté bude materiál projednán v ŘV ITIKA° (3. 3. 2022).

Pracovní skupina se shodla na tom, že projekty Síť pro rodinu, z.s. a Libinspiro z.s. se do seznamu prozatím nezařazují, pokud žadatelé dodatečně projektové záměry nepředloží do doby konání ŘO ITIKA°. O této informaci budou všichni vyrozuměni. Zároveň bude informace zveřejněná na webových stránkách.

**Pracovní skupina se usnesla na seznamu sedmi níže uvedených projektových záměrů, nikdo nebyl proti návrhu.**



Pracovní schůzka byla ukončena.

Zapsala 22. 2. 2022 Ing. Michaela Strejcová, koordinátor ITIKA° pro sociální oblast.