



## **PŘÍLOHA 2 B** **výzvy č. 14 nositele IPRÚKV°**

### **C2.1**

## **ZŘIZOVÁNÍ, REKONSTRUKCE A ROZŠIŘOVÁNÍ KAPACIT STÁVAJÍCÍCH SOCIÁLNÍCH SLUŽEB**

### **Pokyny k vyplnění projektového záměru**

Předkladatelé na základě výzvy nositele předkládají projektové záměry zpracované v rozsahu projektové fiše dle přílohy 2 A výzvy. Takto vyplněné projektové záměry budou předmětem projednání v pracovní skupině, kde se mohou následně upravovat na základě společných diskusí členů pracovní skupiny. Níže uvedené pokyny slouží jako návod k vyplnění formuláře projektového záměru.

<b>Název projektu</b>		Stručný název projektu umožňující jeho jednoznačnou identifikaci
<b>Místo realizace projektu</b>		Přesná adresa místa realizace projektu.  V případě neinvestičních projektů uvedení jednak místa fyzické realizace (sídlo, příp. místní pobočka příjemce) a jednak dosahu realizace (např. odkud bude cílová skupina).
<b>Jméno/název žadatele</b>		oficiální název žadatele
právní forma		právní forma v souladu s rejstříkem
jméno statutárního zástupce		jméno statutárního zástupce v souladu s rejstříkem
adresa		oficiální adresa, příp. doplněno o adresu pobočky či místní kanceláře, kde bude projekt administrován
kontaktní osoba		jméno kontaktní osoba, s níž bude nositel komunikovat, zvat ji na pracovní skupiny apod.
telefon		telefon na kontaktní osobu
e-mail		e-mailová adresa na kontaktní osobu
<b>Předpokládaný harmonogram</b>	zahájení realizace projektu	termín zahájení fyzické realizace projektu ve formátu MM/RRRR  Je nutné uvádět reálný odhad zahájení realizace projektu, který bude vyžadován při prokazování souladu samotného projektu s tímto projektovým záměrem. (datum zahájení realizace projektu se musí shodovat v projektovém záměru i v žádosti o podporu)



		Při plánování odhadu zahájení realizace je nutné brát v potaz lhůty související s výběrovým řízením apod.
	ukončení realizace projektu	<p>Termín ukončení realizace projektu (tzn. ukončení projektu vč. předložení závěrečné monitorovací zprávy s žádostí o platbu) ve formátu MM/RRRR</p> <p>Je nutné uvádět reálný odhad zahájení realizace projektu, který bude vyžadován při prokazování souladu samotného projektu s tímto projektovým záměrem.</p> <p><b>Pozdější datum ukončení bude posuzován jako nesoulad projektu s projektovým záměrem.</b></p> <p>Při plánování odhadu ukončení realizace je nutné brát v potaz lhůty související se samotnou žádostí o poskytnutí podpory, s výběrovým řízením apod.</p>
	počet etap projektu	<p>Počet etap, na které bude realizace projektu rozdělena. Etapizace umožňuje plynulejší cash-flow projektu (žádosti o proplacení po jednotlivých etapách).</p> <p>Kromě počtu etap se uvede i jejich časové vymezení (MM/RRRR – MM/RRRR) za každou plánovanou etapu.</p>
	termín předložení žádosti o podporu řídicímu orgánu operačního programu	<p>Předpokládaný termín předložení úplné žádosti o podporu příslušnému ŘO v ISKP.</p> <p>Je nutné uvádět reálný odhad termínu podání žádosti. Pozdější datum předložení žádosti o podporu bude posuzován jako nesoulad projektu s projektovým záměrem.</p> <p>Při plánování odhadu zahájení realizace je nutné brát v potaz lhůty související s přípravou veškerých požadovaných příloh, jako jsou dokumentace, vypořádání vlastnických vztahů apod.</p>
<b>Zařazení do IPRÚKV°</b>	prioritní oblast IPRÚKV°	C: Kvalitní a dostupné sociální služby a sociální stabilita území
	specifický cíl IPRÚKV°	C2 Zlepšit dostupnost, kapacitu a kvalitu potřebných sociálních služeb
	opatření IPRÚKV°	C2.1 Zřízení, rekonstrukce a rozšiřování kapacit stávajících sociálních služeb
	vazba na aktivitu IPRÚKV°	A 1 Rekonstrukce a modernizace stávajících sociálních služeb
	číslo výzvy nositele strategie	14
<b>Zařazení do operačního programu</b>	operační program	IROP
	prioritní osa	2
	specifický cíl	2.1



	investiční priorita	9a
	číslo výzvy řídicího orgánu	61
<b>Financování</b>	celkové výdaje	Odhad celkových výdajů projektu (suma způsobilých i nezpůsobilých výdajů) v Kč
	z toho celkové nezpůsobilé výdaje	Odhad celkových nezpůsobilých výdajů v Kč (v součtu s celkovými způsobilými výdaji musí odpovídat částce celkových výdajů)
	z toho celkové způsobilé výdaje	Odhad celkových způsobilých výdajů v Kč (v součtu s celkovými nezpůsobilými výdaji musí odpovídat částce celkových výdajů)
	- z toho požadovaná dotace EU	Požadovaná výše dotace z příslušného fondu ERDF (vypočítaná dle stanovené míry kofinancování z celkových způsobilých výdajů uvedené ve výzvě) – uvedeno v % i Kč
	- z toho požadovaná dotace SR	Požadovaná výše dotace ze státního rozpočtu (vypočítaná dle stanovené míry kofinancování z celkových způsobilých výdajů uvedené ve výzvě) – uvedeno v % i Kč

Rozsah každého popisného pole max. 2000 znaků včetně mezer

**Popis projektu** (*Problémy, které má realizace projektu vyřešit, přílohou mohou být analýzy, studie apod.*)

Popsat cíl projektu, uvést, jaké problémy projekt řeší a jakým způsobem. Popsat aktuální stav a způsob řešení problému. Uvést, co bude předmětem řešení projektu (definovat rozsah investiční výstavby, způsob využití prostor, jednotkové náklady na m<sup>2</sup> - celkové výdaje projektu děleno celkovou podlahovou plochou zázemí pro sociální služby .

Přílohou mohou být analýzy, studie, apod.

Odkaz na výzvu IROP:

<http://www.dotaceeu.cz/cs/Microsites/IROP/Vyzvy/Vyzva-c-61-Socialni-infrastruktura-integrované-projekty-IPRU>

**Potřeba projektu** (*z čeho vychází potřeba, je podloženo analýzami, je zmapována cílová skupina*)

Popsat, z čeho vychází potřeba projektu, jak byla analyzována. Uvést objektivní příčiny současného stavu a rizika plynoucí v případě neřešení stávající situace. Zdůraznit, co realizace projektu přinese, čemu bude sloužit (vhodné uvést v rozdílové variantě oproti neřešení stávajícího problému), kdo a jak bude výstupy projektu využívat.

Přílohou mohou být analýzy, studie apod.



**Je projekt součástí nějaké strategie** (*komunitní plán obce, střednědobý plán kraje, program rozvoje obce apod.*)

Odkázat na stávající dokumenty, v nichž je potřeba realizace uvedena. Opřít potřebnost projektu o stávající strategické dokumenty, studie, programy rozvoje apod. Uvést bližší specifikaci v dané strategii (priorita, opatření, cíl...).

**Připravenost projektu** (*jen záměr/existují studie/existuje projektová dokumentace apod.*)

Popsat a doložit aktuální stav připravenosti projektu. Zejména zdůraznit stav projektové dokumentace (stupeň a aktuální platnost).

**V rámci připravenosti projektu uveďte, zda již byla realizována nebo je připravena veřejná zakázka se vztahem k aktivitám projektu** (*rozsah, stav veřejné zakázky*)

Popsat předpokládané veřejné zakázky plánované při realizaci projektu. Uvést finanční objem a typ veřejné zakázky a aktuální stav připravenosti (např. zpracována zadávací dokumentace, VŘ vyhlášeno, VŘ probíhá, VŘ dokončeno...)

**Popis pozitivního dopadu na vymezené území**

Popsat efekty, které projekt přinese pro celou aglomeraci IPRÚ Karlovy Vary. Jak realizace projektu ovlivní území aglomerace, jaké přínosy v krátkodobém i dlouhodobém časovém horizontu projektu bude mít. Pokud má projekt pozitivní dopad na širší území v rámci aglomerace, je možné doplnit mapovou přílohou.

Rozsah územního pokrytí podpořenými sociálními službami (obsloužené území) .



**Popis cílové skupiny (napište konkrétní cílovou skupinu/y)**

Uvést cílové skupiny, které budou využívat výstupy projektu.

**Způsob zajištění naplnění indikátorů**

Uvést, jakým způsobem budou naplněny indikátory relevantní k této výzvě. Jak bude zajištěno, že dojde k naplnění indikátorů.

**Způsob zajištění udržitelnosti projektu**

Popsat, jak bude zajištěna udržitelnost projektu jak po stránce technické, tak po stránce finanční a organizační (personální).

**Finanční plán v jednotlivých letech**

	<i>Celkové způsobilé výdaje</i>	<i>Podíl EU</i>	<i>Národní zdroje (SR)</i>	<i>Vlastní zdroje žadatele</i>
2017				
2018				
Celkem				

Částky uvádět v celých Kč.



	<b>Finanční a typové rozdělení aktivit (hlavní/vedlejší aktivity dle výzvy ŘO)</b>			
	<i>Typ hlavní aktivity</i>	<i>Hlavní aktivity (85 %)</i>	<i>Typ vedlejší aktivity</i>	<i>Vedlejší aktivity (15 %)</i>
2017				
2018				
Celkem				

Uvést zvlášť typy hlavních a typy vedlejších aktivit a odhad jejich finančního podílu na všech aktivitách. Limity poměrů mezi hlavními a vedlejšími aktivitami jsou dány výzvou.

<b>Indikátory</b>	Jednotka	Cílová hodnota
6 75 10 Kapacita služeb a sociální práce	klienti	
5 54 01 Počet podpořených zázemí pro služby a sociální práci	zázemí	
5 54 02 Počet poskytovaných druhů sociálních služeb	služby	

<b>Enviromentální indikátory pro monitoring IPRÚKV°</b>				
Referenční cíl	Indikátor	Jednotka	Zdroj dat	Hodnota
RC1: Snížení emisí způsobujících změnu klimatu nebo znečištění ovzduší, adaptace na změny klimatu	Snížení emisí CO2	tun/rok	Projektová dokumentace žadatele; MŽP, města, obce	
RC2: Ochrana zemědělské půdy a pozemků určené k plnění funkcí lesa před zábory, degradací a znečištěním	Plocha nového záboru zemědělského půdního fondu	ha	MŽP, Krajský úřad Karlovarského kraje, města a obce	
RC10: Ochrana zdraví obyvatelstva (včetně ochrany před zátěží hlukem z dopravy a z průmyslu)	Snížení hlukové zátěže obyvatelstva	Počet obyvatel	MŽP; města a obce; Krajská hygienická stanice, Český statistický úřad	

Environmentální indikátory neslouží k hodnocení projektových záměrů, ale pro vykazování v rámci monitoringu integrované strategie IPRÚKV° jako celku na základě požadavků SEA. V případě, že některý z environmentálních indikátorů není pro daný typ projektu relevantní, uvést „nerrelevantní“, v opačném případě vyplnit hodnotu (vč. nulových hodnot) dle reálných hodnot týkajících se jednotlivých kritérií (např. rozdíl mezi současným stavem emisí a stavem emisí po realizaci projektu, plochou nově zabrané zemědělské plochy, nebo počtem obyvatel, kterým se realizací projektu sníží hladina hlukové zátěže)".



<b>Zapojené subjekty</b>	
<b>Identifikace zapojeného subjektu č. 1</b>	
role zapojeného subjektu	
<i>právní forma</i>	
<i>statutární orgán</i>	
<i>adresa</i>	
<b>Identifikace zapojeného subjektu č. 2</b>	
role zapojeného subjektu	
<i>právní forma</i>	
<i>statutární orgán</i>	
<i>adresa</i>	
<b>Identifikace zapojeného subjektu č. 3</b>	
role zapojeného subjektu	
<i>právní forma</i>	
<i>statutární orgán</i>	
<i>adresa</i>	
<i>V případě potřeby doplňte pole pro další subjekt</i>	

Neuvádět dodavatele, ale partnerské organizace, subjekty, které budou na partnerském principu využívat zrealizovaný projekt, subjekty, které se zapojují do definování zaměření projektu apod.

### Čestné prohlášení předkladatele projektového záměru

Já, níže podepsaný předkladatel projektového záměru, čestně prohlašuji, že:

1. nebudu na jednotlivé výdaje projektu, hrazené z IROP, čerpat finanční prostředky z jiného dotačního titulu, jiného operačního programu, jiných prostředků krytých z rozpočtu EU a národních veřejných rozpočtů, krajských dotačních titulů, ani z jiných finančních mechanismů nebo nástrojů finančního inženýrství,
2. se zavazuji o přípravě a realizaci projektu průběžně a s dostatečným předstihem komunikovat s nositelem integrované strategie IPRÚKV°,
3. všechny výše uvedené údaje jsou úplné a pravdivé,
4. jsem se seznámil s opatřeními uvedenými v příloze č. 4 a během přípravy projektového záměru a realizace projektů zajistím prostřednictvím uvedených opatření minimalizaci dopadů na životní prostředí a veřejné zdraví.

Předkladatel **dále bere na vědomí**, že žádost o podporu z příslušného operačního programu musí být **v souladu s tímto projektovým záměrem, kterému bude vydáno vyjádření** o souladu/nesouladu



projektového záměru s integrovanou strategií. Minimální požadavky na soulad projektového záměru a projektové žádosti jsou tyto:

- název a popis projektu,
- výše podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu
- termín zahájení a ukončení realizace projektu,
- žadatel o podporu a další subjekty zapojené jako partneři s finančním příspěvkem, včetně jejich rolí v realizaci projektu,
- indikátory a pro ně stanovené cílové hodnoty v projektu nebudou nižší než hodnoty uvedené v tomto projektovém záměru.

Dále se souladem rozumí, že popis projektu obsažený v projektovém záměru a údaje o projektu (a zejména cílových skupinách a klíčových aktivitách) nejsou ve věcném rozporu.

Datum:

Podpis statutárního zástupce: